



## Check-list per l'adesione come membro passivo CRS

(nella procedura di riconoscimento)

Informazioni amministrative:

|   |                            |                           |
|---|----------------------------|---------------------------|
| <i>Cognome:</i>                         | <i>Nome:</i>               | <i>Data di nascita</i>    |
| <i>Indirizzo professionale:</i>         |                            |                           |
| <i>Indirizzo per la corrispondenza:</i> |                            |                           |
| <i>Telefono fisso:</i>                  | <i>Telefono portatile:</i> | <i>Cantone di lavoro:</i> |
| <i>Lingua:</i>                          | <i>E-mail:</i>             |                           |

Documenti richiesti (obbligatori):

|   | <u>Documenti da inviare:</u>  | Osservazioni: |
|---|---|---------------|
| 1 | Curriculum vitae (CV)   |               |
| 2 | CRS: Risultato positivo « Decisione parzialmente positiva »   |               |
| 3 | Scelta di un "prova attitudinale" o di un "formazione complementare".   |               |
| 4 | Estratto del casellario giudiziario   |               |
| 5 | Contratto di stage, nome del referente (per GE: referente HES)  |               |
| 6 | Attestato RC professionale del datore di lavoro   |               |
| 7 | Prova del pagamento dei costi del dossier (CHF 50.-)<br>(CH58 0900 0000 1257 2060 8 / Federazione Svizzera di Osteopatia, 1001 Losanna) |               |

Osservazioni:

Decisione:

|                          |
|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |

Accettato come membro passivo CRS

In attesa

Rifiutato

Luogo e data: Losanna,