

Check-list pour demande d'admission comme membre actif

Informations administratives :

<i>Nom :</i>	<i>Prénom :</i>	<i>Date de naissance :</i>
<i>Adresse professionnelle :</i>		
<i>Adresse de correspondance :</i>		
<i>Canton du lieu de travail :</i>	<i>Mobile :</i>	<i>Téléphone :</i>
<i>Langue :</i>	<i>Courriel :</i>	

Documents demandés (obligatoires) :

	<u>Documents à envoyer :</u>	Remarques :
1	Curriculum vitae (CV)	
2	Diplôme(s) de formation ostéopathique / CDS-GDK	
3	Extrait du casier judiciaire	
4	Attestation de RC professionnelle	
5	Preuve de paiement des frais de dossier (CHF 50.-) sur le compte CH58 0900 0000 1257 2060 8 (Fédération Suisse d'Ostéopathie, 1001 Lausanne)	

Remarque(s) :

Décision: ☐ Accepté comme membre actif
☐ En attente
☐ Refusé

Lieu et date :